



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 6 marca 2015 r.

Poz. 680

UCHWAŁA Nr 37/15 RADY MIEJSKIEJ w ŚWIECIU

z dnia 26 lutego 2015 r.

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. 2013 r. poz. 1399 ze zmianami¹⁾), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”, zwany dalej Regulaminem, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie.

§ 2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zmianami¹⁾), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zmianami²⁾), wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, przyjętego uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023” oraz uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023”.

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymywania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości przez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2);
- 2) w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, korzystanie z pojemników do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) otrzymanych od przedsiębiorcy, odbierającego odpady komunalne, na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie; dopuszcza się możliwość samodzielnego wyposażenia nieruchomości w pojemniki przez ich właścicieli; z obowiązku tego zwalnia się właścicieli niezabudowanych działek budowlanych do czasu rozpoczęcia budowy;
- 3) utrzymywanie pojemników w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników;
- 4) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami Regulaminu;
- 5) utrzymanie w czystości miejsca ustawienia pojemników;

¹⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 poz. 1593 oraz Dz.U. z 2015 r. poz. 87 i poz. 122.

²⁾ zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 888 i 1238, Dz.U. z 2014 r. poz. 695, 1101, 1322, Dz.U. z 2015 r. poz. 87 i 122.

- 6) w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – przekazywanie zebranych odpadów przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie;
- 7) w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy - korzystanie w zakresie odbioru odpadów komunalnych z usług przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Świecia;
- 8) pozbywanie się ścieków i nieczystości ciekłych z nieruchomości na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. 2013 r. poz. 1399 ze zmianami¹);
- 9) korzystanie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z usług świadczonych przez przedsiębiorców, posiadających stosowne zezwolenie Burmistrza Świecia;
- 10) udzielanie przedsiębiorcom, o których mowa w pkt 7 i 9) informacji, niezbędnych dla ustalenia treści umowy, w sposób zgodny z wymogami Regulaminu;
- 11) udokumentowanie korzystania z usług, o których mowa w pkt 7 i 9) w sposób określony w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. 2013 r. poz. 1399 ze zmianami¹).

2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie gminy Świecie, zobowiązani są ponosić opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami, gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami, jak również terminy, częstotliwość i tryb jej uiszczania, sposób składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami oraz zakres świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę, określone zostały w odrębnych uchwałach.

Rozdział 2.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości, służących do użytku publicznego

§ 4.1. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu i błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

2. Zakazuje się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska, w celu usunięcia śniegu i lodu.

§ 5.1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach:

- 1) publicznych – należy do zarządców dróg;
- 2) wewnętrznych – należy do właścicieli nieruchomości.
 2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych należy do właścicieli lub zarządzających przystankami.
 3. Utrzymanie czystości i porządku na terenach parkingów i targowisk należy do ich właścicieli lub podmiotów zarządzających tymi obiektami.

§ 6.1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na odpady i zlecenia systematycznego ich opróżniania, w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia.

2. Prowadzący punkty gastronomiczne (np. kawiarenki letnie), zobowiązani są do bieżącego utrzymania w czystości terenu obiektu oraz miejsca do niego przyległego, w odległości nie mniejszej, niż 2 m.

Rozdział 3.

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 7. Na nieruchomościach lub ich częściach, takich jak chodniki, podwórka:

- 1) mycie samochodów może się odbywać jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki są odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) naprawy pojazdów samochodowych mogą być wykonywane poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości, a powstające odpady muszą być zbierane w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 4.

Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości

§ 8.1. Przyjmuje się, że właściciele nieruchomości:

- 1) nie prowadzący selektywnego zbierania odpadów – wytwarzają ok. 29 litrów/osobę/ tydzień zmieszanych odpadów komunalnych;
- 2) prowadzący selektywne zbieranie odpadów – wytwarzają ok. 14,5 litra/osobę/tydzień zmieszanych odpadów komunalnych (lub stanowiących pozostałość po segregacji).

2. Wielkości określone w ust. 1 zostały ustalone dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z pominięciem odpadów, które ze względu na swoje rozmiary lub inne właściwości, nie są gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów (np. odpady wielkogabarytowe).

§ 9.1. Do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) służą:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) kontenery o minimalnej pojemności 7000 litrów;
- 3) kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 litrów;
- 4) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

2. W przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pojemność pojemników powinna być dostosowana w sposób uwzględniający ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość, ilość wytwarzanych odpadów oraz częstotliwość ich odbioru.

§ 10.1. Ustala się następującą pojemność pojemników do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji):

- 1) dla szpitali, internatów, hoteli, obiektów gastronomicznych itp. nie mniej niż 10 litrów na jedno łóżko lub jedno miejsce konsumpcyjne;
- 2) dla szkół, przedszkoli, administracji itp. nie mniej, niż 3 litry na osobę;
- 3) dla ulicznych punktów małej gastronomii nie mniej, niż 1 pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów;
- 4) dla targowisk, giełd, imprez sportowych, artystycznych i innych zgromadzeń nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności, co najmniej 100 litrów na każde 500 osób uczestniczących w imprezie;
- 5) dla obiektów handlowych i rzemieślniczych o powierzchni użytkowej:
 - a) do 1000 m² - na każde 100 m² pojemnik o pojemności co najmniej 100 litrów,
 - b) od 1001 m² do 2000 m² – pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów,
 - c) powyżej 2000 m² - na każde 1000 m² pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów;
- 6) dla ogrodów działkowych:
 - a) do 50 działek – pojemnik o pojemności co najmniej 1000 litrów,
 - b) od 51 do 100 działek – pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 5000 litrów,
 - c) powyżej 100 działek – kontener o pojemności co najmniej 7000 litrów;
- 7) kosze uliczne rozmieszczone w odległościach nie większych niż 1 kosz na 0,5 km - na drogach publicznych na terenie miasta oraz skupionej zabudowy mieszkaniowej na terenie wiejskim;
- 8) na parkingach, przystankach i zajazdach - co najmniej 1 kosz uliczny.

2. Dopuszcza się możliwość wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów o pojemnościach mniejszych, tak by łączna ich pojemność spełniła wymagania, o których mowa w ust. 1.

3. Właściciele nieruchomości mogą uzgodnić zasady wspólnego korzystania z pojemników do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji).

§ 11. Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych lub stanowiących pozostałość po segregacji):

- 1) z budynków wielorodzinnych i koszy ulicznych – nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 2) z budynków jednorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie;
- 3) z ogrodów działkowych – nie rzadziej, niż 2 razy w miesiącu w II i III kwartale;
- 4) z miejsc zgromadzeń publicznych, giełd, imprez sportowych i artystycznych itp. – codziennie lub nie później, niż do 12 godzin od zakończenia imprezy;
- 5) z targowisk – nie rzadziej, niż 2 razy w tygodniu;
- 6) z obiektów i nieruchomości pozostałych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie.

§ 12.1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one zbierane w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określa ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zmianami²).

3. Ustala się następujący zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale (aluminium, stal);
- 5) odpady zielone;
- 6) opakowania wielomateriałowe (kartony po napojach);
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) przeterminowane leki i chemikalia;
- 12) zużyte opony.

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w ust. 3 pkt 1)-6) stosuje się pojemniki typu „dzwony” lub worki.

5. Przyjmuje się, iż do selektywnego zbierania odpadów na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy służą:

- 1) worki - na terenach zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej, takiej jak kamienice;
- 2) pojemniki typu „dzwony” – zabudowa wielorodzinna, taka jak osiedla mieszkaniowe (bloki).

6. Dopuszcza się umieszczanie wspólnie, w jednym pojemniku lub worku do selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w:

- 1) ust. 3 pkt 3) i 4);
- 2) ust. 3 pkt 1) i 6).

7. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy otrzymują pojemniki typu „dzwony” lub worki do selektywnej zbiórki odpadów od przedsiębiorcy odbierającego odpady, na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie, zgodnie z zapotrzebowaniem wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, przy czym w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - na 1 gospodarstwo domowe przysługuje w ciągu roku nie więcej, niż 36 szt. worków do zbierania odpadów zielonych.

§ 13.1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru frakcji odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór worków do selektywnej zbiórki; z zastrzeżeniem pkt 2);
- 2) nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie odbiór worków do zbierania odpadów zielonych w okresie od 15 marca do 30 listopada (wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji wyrazili zapotrzebowanie na worki do zbierania odpadów zielonych);
- 3) zgodnie z zapotrzebowaniem, lecz nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór odpadów z pojemników typu „dzwony”.

2. Przedsiębiorca odbiera worki wypełnione selektywnie zebranymi odpadami, co najmniej w 70% objętości. Podczas odbioru worków – właściciele nieruchomości otrzymują worki nowe, w ilości równoważnej workom wypełnionym, z zachowaniem limitu ilości worków do zbiórki odpadów zielonych.

§ 14.1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych, organizuje się:

- 1) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany pod adresem Sulnówko 74C, przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - a) opakowania z papieru i tektury,
 - b) opakowania z tworzyw sztucznych (m.in. PET, PE, PP, PS),
 - c) opakowania z metalu (m.in. puszki aluminiowe po napojach, puszki stalowe po konserwach),
 - d) opakowania wielomateriałowe (m.in. opakowania po płynnej żywności złożone z papieru, folii i aluminium np. tetra-paki, laminaty z folii, papieru i PE np. opakowania po zupkach w proszku, po kosmetykach),
 - e) odpady papieru i tektury nieopakowaniowe m.in. gazety, książki, zeszyty,

- f) odpady tworzyw sztucznych nieopakowaniowe m.in. meble ogrodowe, skrzynki, wiadra, doniczki,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
 - h) zużyte baterie i akumulatory małowabarytowe,
 - i) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne,
 - j) zużyte tonery, płyty CD i DVD,
 - k) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć,
 - l) przeterminowane leki, chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin m.in. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne,
 - m) odpady wielkogabarytowe (m.in. meble, okna, drzwi),
 - n) szkło zbrojone i hartowane,
 - o) opony,
 - p) odpady zielone,
 - q) popiół,
 - r) tekstylia,
 - s) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne. Ilość odpadów dostarczonych jednorazowo do PSZOK nie może przekroczyć 2 m³, przy czym odpadów budowlanych nie może być większa niż 2 m³ z danej nieruchomości w ciągu roku. Zasady funkcjonowania obiektu określa Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, określony w odrębnej uchwale;
- 2) Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych, nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku (na danym terenie gminy) przyjmujące odpady, wymienione w pkt 1) z wyłączeniem odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Harmonogram organizacji Punktów podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

§ 15.1. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady wielkogabarytowe zbiera się oddzielnie od innych rodzajów odpadów, w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku.

3. Odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady wielkogabarytowe pochodzące z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, usuwa się z terenu nieruchomości jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z podmiotem odbierającym odpady komunalne.

5. Użytkownik sprzętu elektrycznego i elektronicznego przeznaczonego dla gospodarstw domowych jest obowiązany do oddania zużytego sprzętu do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) zbierającego zużyty sprzęt, lub prowadzącego punkt serwisowy - na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1155 ze zmianami).

6. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów przenośnych można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) zbierającego zużyte baterie i akumulatory lub do miejsc odbioru - na zasadach, określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zmianami).

7. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów samochodowych lub przemysłowych przekazuje się podmiotom, wskazanym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 ze zmianami). Kupujący baterię kwasowo-ołowiową lub akumulator kwasowo-ołowiowy powinien dostarczyć sprzedawcy detalicznemu użytą baterię kwasowo-ołowiową lub akumulator kwasowo-ołowiowy.

8. Użytkownik środków niebezpiecznych jest obowiązany zwrócić sprzedawcy odpady opakowaniowe po tych środkach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2013 r. poz. 888 ze zmianami).

9. Przeterminowane leki należy umieszczać w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, przychodniach, ośrodkach zdrowia. Przeterminowane leki i chemikalia można przekazywać również do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;

2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

10. Informacja na temat placówek, wyposażonych w specjalne pojemniki do zbierania zużytych leków udostępniana jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu.

Rozdział 5. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych

§ 16.1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych jest uzależniona od ich pojemności oraz ilości zużytej wody (z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody).

2. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości powinno następować z taką częstotliwością i w taki sposób, by zagwarantować, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

§ 17. W przypadku, gdy nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości oczyszczane są w przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest do prawidłowej eksploatacji oczyszczalni oraz respektowania zasad instrukcji obsługi. W przypadku braku wytycznych, co do częstotliwości i sposobu usuwania osadu zgromadzonego w osadniku, przyjmuje się, że osad powinien być usuwany przez wyspecjalizowaną firmę nie rzadziej, niż 1 raz na 3 lata.

Rozdział 6. Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Świecie przekazywane są do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku, stanowiącego jedną z trzech regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) dla „Tucholsko-Grudziądzkiego” Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi.

Rozdział 7. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 19.1. Właściele i opiekunowie zwierząt zobowiązani są do usuwania z miejsc publicznych pozostawionych przez nie odchodów.

2. Właściele i opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) wyeliminowania m.in. hałasu (szczególnie z godzinach od 22:00 do 6:00), nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów itp.;
- 2) nie pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest należycie uwiązane, nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia;
- 3) stosowania smyczy podczas wyprowadzania psów na tereny publiczne oraz dodatkowo kagańca dla psów ras agresywnych i ich mieszańców;
- 4) stosowania zakazu szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny.

3. Posesje, gdzie przebywają psy, powinny być opatrzone estetyczną i czytelną tabliczką ostrzegawczą np. „Uwaga pies”.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 20.1. Zakazuje się utrzymywać zwierzęta gospodarskie na terenach zabudowy mieszkaniowej w mieście, w nieruchomościach nie będących gospodarstwami rolnymi.

2. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

3. Ule pszczele mogą być ustawione w odległości nie mniejszej, niż 15 m od granicy nieruchomości sąsiedniej.

Rozdział 9. Deratyzacja

§ 21.1. Wyznacza się obszary obowiązkowej deratyzacji:

- 1) teren Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) kanalizacja sanitarna, deszczowa, ogólnospławna i sieci ciepłownicze na terenie gminy Świecie;
- 3) korytarze piwniczne w budynkach wielorodzinnych na terenie gminy Świecie.
 2. Ustala się, że deratyzacja na obszarach wymienionych w ust. 1, przeprowadzana będzie, co najmniej 1 raz w roku, w II kwartale.
 3. Termin przeprowadzania deratyzacji uzgadnia się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Świeciu.
 4. O terminie przeprowadzania deratyzacji mieszkańcy powiadamiani są drogą obwieszczeń.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 22. Traci moc uchwała Nr 190/12 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”, zmieniona w części uchwałą Nr 242/13 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 13 czerwca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 190/12 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, przy czym zapisy § 12 ust. 7 i § 13 ust. 2 - w części dotyczącej ustalenia limitu worków do zbiórki odpadów zielonych - obowiązują od dnia 1 lipca 2015 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
Jerzy Wójcik