



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 6 marca 2015 r.

Poz. 681

### UCHWAŁA Nr 38/15 RADY MIEJSKIEJ w ŚWIECIU

z dnia 26 lutego 2015 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 1399<sup>1)</sup>), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

#### **Odpady komunalne zmieszane lub stanowiące pozostałość po segregacji**

§ 1.1. Określa się następującą ilość odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) oraz częstotliwość ich odbioru od właścicieli nieruchomości:

- 1) 29 litrów/osobę/tydzień – z nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów;
- 2) 14,5 litra/osobę/tydzień – z nieruchomości, na których jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów.

2. Wielkości określone w ust. 1 zostały ustalone z pominięciem odpadów, które ze względu na swoje rozmiary lub inne właściwości, nie są gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów (np. odpady wielkogabarytowe).

3. Do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) służą:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) kontenery o minimalnej pojemności 7000 litrów;
- 3) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

4. Wielkość pojemników, o których mowa w ust. 3 powinna być dostosowana w sposób uwzględniający:

- 1) ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość;
- 2) ilość wytwarzanych odpadów;
- 3) częstotliwość odbioru odpadów.

5. Właściciele nieruchomości otrzymują pojemniki, o których mowa w ust. 3 od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie.

6. Dopuszcza się możliwość samodzielnego wyposażenia nieruchomości w pojemniki, o których mowa w ust. 3 przez właścicieli nieruchomości.

7. Właściciele nieruchomości mogą uzgodnić wspólne korzystanie z pojemników do zbierania odpadów zmieszanych, wymienionych w ust. 3 (kopię uzgodnienia, potwierdzonego za zgodność z oryginałem należy załączyć do składanej deklaracji).

8. Odpady komunalne zmieszane (lub stanowiące pozostałość po segregacji) odbierane są z następującą częstotliwością:

- 1) z budynków wielorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 2) z budynków jednorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie.

---

<sup>1)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 poz. 1593 oraz Dz.U. z 2015 r. poz. 87 i poz. 122

9. Dopuszcza się zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów w przypadku, gdy z pojemnika korzysta wspólnie kilku właścicieli nieruchomości wielolokalowych, co wynika z braku możliwości technicznych wyodrębnienia osobnych pojemników.

10. W przypadku wytwarzania większych, niż określone w ust. 1 pkt 1 lub 2) ilości zmieszanych odpadów komunalnych (lub pozostałości po segregacji) – właściciel nieruchomości może skorzystać z worków do zbierania odpadów zmieszanych (lub stanowiących pozostałość po segregacji) lub za dodatkową opłatą zlecić wywóz tych odpadów podmiotowi, posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, prowadzonego przez Burmistrza Świecia.

11. Odpady zmieszane (lub stanowiące pozostałość po segregacji) zebrane w workach, o których mowa w ust. 10 odbierane są przez przedsiębiorcę w terminach świadczenia usługi wywozu odpadów z pojemników.

## **Rozdział 2.**

### **Odpady komunalne selektywnie zbierane**

§ 2.1. Przyjmuje się, iż do selektywnego zbierania odpadów służą:

- 1) worki - na terenach zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej, takiej jak kamienice;
  - 2) pojemniki typu „dzwony” – zabudowa wielorodzinna, taka jak osiedla mieszkaniowe (bloki).
2. Właściciele nieruchomości otrzymują pojemniki typu „dzwony” lub worki do selektywnego zbierania odpadów od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z gminą Świecie.

§ 3.1. Ustala się następujący zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w pojemnikach typu „dzwony”:
  - a) papier i tektura wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartonami po napojach) – pojemniki w kolorze niebieskim,
  - b) szkło – pojemniki w kolorze zielonym,
  - c) tworzywa sztuczne wraz z metalami (aluminium, stal) – pojemniki w kolorze żółtym;
- 2) w workach do selektywnej zbiórki:
  - a) papier i tektura wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartonami po napojach) – worki w kolorze niebieskim,
  - b) szkło – worki w kolorze zielonym,
  - c) tworzywa sztuczne wraz z metalami (aluminium, stal) – worki w kolorze żółtym,
  - d) odpady zielone – worki w kolorze brązowym.

2. Kolorystyka pojemników typu „dzwony” jest zgodna z wymogami Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858).

§ 4.1. Określa się następującą częstotliwość odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązali się do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór worków do selektywnej zbiórki:
  - a) szkła,
  - b) papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach),
  - c) tworzyw sztucznych wraz z metalami;
- 2) zgodnie z zapotrzebowaniem, lecz nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc odbiór odpadów z pojemników typu „dzwony” do zbiórki:
  - a) szkła,
  - b) papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach),
  - c) tworzyw sztucznych wraz z metalami;
- 3) nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie odbiór worków do zbierania odpadów zielonych w okresie od 15 marca do 30 listopada (wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy w deklaracji wyrazili zapotrzebowanie na worki do zbierania odpadów zielonych).

2. Nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku organizuje się Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych, przyjmujące odpady pochodzące z gospodarstw domowych m.in.: selektywnie zebrane odpady surowcowe, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny), zużyte baterie i akumulatory, zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne, zużyte tonery, płyty CD i DVD, termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć, przeterminowane leki i chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin, zużyte opony itp. Harmonogram organizacji Punktów, zawierający dokładną informację

o terminie i miejscu odbierania odpadów - podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

§ 5.1. Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów przyznawane są zgodnie z zapotrzebowaniem, wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, przy czym, w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - na 1 gospodarstwo domowe przysługuje w ciągu roku nie więcej, niż 36 szt. worków do zbierania odpadów zielonych.

2. Przedsiębiorca odbiera worki wypełnione selektywnie zebranymi odpadami, co najmniej w 70% objętości. Podczas odbioru worków – właściciele nieruchomości otrzymują od przedsiębiorcy worki nowe, w ilości równoważnej workom wypełnionym, z zachowaniem limitu ilości worków do zbiórki odpadów zielonych.

3. Właściciele nieruchomości mogą również otrzymać worki w Referacie Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Świeciu.

4. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów oraz posiadają wyodrębnione miejsce do ustawienia pojemników typu „dzwon”, otrzymują zgodnie z zapotrzebowaniem, wyrażonym w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami:

- 1) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania szkła;
- 2) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania papieru wraz opakowaniami wielomateriałowymi (kartony po napojach);
- 3) co najmniej 1 pojemnik typu „dzwon” do zbierania tworzyw sztucznych wraz z metalami.

5. Właściciele nieruchomości wielorodzinnych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów, w przypadku, gdy brak jest technicznych możliwości wyodrębnienia osobnych pojemników - mogą uzgodnić korzystanie z wspólnych pojemników typu „dzwon” (kopię uzgodnienia, potwierdzonego za zgodność z oryginałem należy załączyć do składanej deklaracji).

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania dotyczące pojemników i worków do zbierania odpadów**

§ 6.1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów muszą spełniać normy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1645 ze zmianami) oraz w rozporządzeń i norm zharmonizowanych.

2. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów muszą być odpowiednio oznakowane kolorystycznie, z zachowaniem wymogów rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858).

3. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach spełniających warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zmianami).

### **Rozdział 4.**

#### **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

§ 7.1. Ustala się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, usytuowany pod adresem Sulnówko 74C, przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku.

2. Zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych określone zostały w Załączniku do niniejszej uchwały.

### **Rozdział 5.**

#### **Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

§ 8.1. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w następujący sposób:

- 1) osobiście w biurze Referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Świeciu;
  - 2) na numer telefonu Referatu Gospodarki Odpadami, wskazany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu;
  - 3) na adres poczty elektronicznej Referatu Gospodarki Odpadami, wskazany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu;
  - 4) pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Świeciu, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie;
  - 5) na numer faksu 52 33 32 311.
2. Zgłoszenie o przypadku niewłaściwego świadczenia usługi powinno zawierać:
- 1) czytelne imię i nazwisko zgłaszającego;
  - 2) adres zamieszkania;
  - 3) adres do korespondencji;
  - 4) numer kontaktowy;
  - 5) dokładny opis zdarzenia wraz z podaniem jego czasu i miejsca.
3. Do zgłoszenia może zostać załączona dokumentacja, świadcząca o niewłaściwym wykonaniu usługi np. fotografia, film, nagranie dźwiękowe itp.
4. Zgłoszenia należy dokonać w możliwie najkrótszym terminie od zaistnienia zdarzenia.

## **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 9. Traci moc uchwała Nr 194/12 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 5 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, przy czym zapisy § 5 ust. 1 i 2 - w części dotyczącej ustalenia limitu worków do zbiórki odpadów zielonych - obowiązują od dnia 1 lipca 2015 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Jerzy Wójcik

Załącznik do Uchwały Nr 38/15  
Rady Miejskiej w Świeciu  
z dnia 26 lutego 2015 r.

## **REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK)**

1) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowany jest przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku. Adres Punktu: Sulnówko 74 C, 86 – 100 Świecie.

2) Dojazd do PSZOK jest oznakowany tablicami informacyjnymi.

3) PSZOK prowadzony jest przez Przedsiębiorstwo Unieszkodliwiania Odpadów „EKO-WISŁA” Sulnówko 74 C, 86 – 100 Świecie.

4) PSZOK jest oznakowany, ogrodzony, oświetlony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

5) PSZOK jest czynny we wtorki w godz. 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup> oraz w soboty w godz. 7<sup>30</sup>-12<sup>00</sup>.

6) Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne, wymienione w pkt 11, pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych z terenu gminy Świecie.

7) Odpady są dostarczane przez mieszkańców osobiście.

8) Ilość odpadów dostarczonych jednorazowo przez mieszkańca nie może przekroczyć 2 m<sup>3</sup>, z zastrzeżeniem pkt 9.

9) Ilość odpadów budowlanych przywieziona do PSZOK nie może być większa niż 2 m<sup>3</sup> z danej nieruchomości w ciągu roku.

10) W PSZOK odpady są gromadzone selektywnie, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. PSZOK wyposażony jest w oznakowane pojemniki lub boksy do magazynowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych. Pojemniki i boksy są odkażane z użyciem produktów biobójczych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (tj.: Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 252, ze zmianami).

11) PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- a) opakowania z papieru i tektury,
- b) opakowania z tworzyw sztucznych (m.in. PET, PE, PP, PS),
- c) opakowania z metalu (m.in. puszki aluminiowe po napojach, puszki stalowe po konserwach),
- d) opakowania wielomateriałowe (m.in. opakowania po płynnej żywności złożone z papieru, folii i aluminium np. tetra-paki, laminaty z folii, papieru i PE np. opakowania po zupkach w proszku, po kosmetykach),
- e) odpady papieru i tektury nieopakowaniowe m.in. gazety, książki, zeszyty,
- f) odpady tworzyw sztucznych nieopakowaniowe m.in. meble ogrodowe, skrzynki, wiadra, doniczki,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
- h) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe,
- i) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne,
- j) zużyte tonery, płyty CD i DVD,
- k) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć,
- l) przeterminowane leki, chemikalia, detergenty, środki ochrony roślin m.in. rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne,
- m) odpady wielkogabarytowe (m.in. meble, okna, drzwi),
- n) szkło zbrojone i hartowane,
- o) opony,
- p) odpady zielone,
- q) popiół,
- r) tekstylia,
- s) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne.

12) Odpady przywiezione do PSZOK, których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na źródło pochodzenia inne, niż z gospodarstw domowych – nie są przyjmowane.

13) Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

14) Pracownik PSZOK odpowiedzialny za przyjmowanie odpadów ma obowiązek prowadzenia ewidencji przywiezionych odpadów. Ewidencja powinna zawierać następujące informacje:

- a) data przywiezienia odpadów,
- b) dane mieszkańca ustalone na podstawie dokumentu tożsamości (imię i nazwisko, adres),

- c) nr rejestracyjny samochodu,
- d) rodzaj (kod) i ilość przywiezionych odpadów,
- e) miejsce pochodzenia odpadów (adres nieruchomości).

15) Rozładunek przyjmowanych odpadów dostarczający wykonuje samodzielnie, pod nadzorem pracownika Punktu, który wskazuje miejsce umieszczania odpadów.

16) Wyładunek odpadów w miejscu do tego nieprzeznaczonym lub niezgodnie z zaleceniami pracownika PSZOK, skutkuje załadunkiem wyładowanych wcześniej odpadów na pojazd dostawcy, na jego koszt i ryzyko.

17) W przypadku dostarczenia odpadów selektywnie zebranych, które zostały zanieczyszczone innymi odpadami – dostarczający ma obowiązek posegregowania odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika Punktu. W przypadku, gdy dostarczający nie posegreguje przywiezionych odpadów – mogą być one przyjęte za uiszczeniem opłaty w wysokości określonej, jak dla odpadów zmieszanych.

18) W PSZOK nie są przyjmowane takie odpady, jak:

- a) materiały zawierające azbest,
- b) szyby i części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory, zużyte filtry olejowe itp.),
- c) odpady w opakowaniach ciekących,
- d) odpady skażone bakteriami chorobotwórczymi,
- e) odpady radioaktywne,
- f) odpady bez możliwości wiarygodnej identyfikacji.

19) Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu w przypadku, gdy dostarczone odpady nie znajdują się w wykazie odpadów przyjmowanych, gdy odpady są zanieczyszczone lub przyjęcie odpadów byłoby sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

20) Zebrane selektywnie odpady są przekazywane podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia z zakresu gospodarki odpadami.

21) W PSZOK prowadzony jest rejestr podmiotów, do których przekazywane są zbierane odpady. Rejestr ten zawiera m. in. nazwę i adres firmy przyjmującej odpad danego rodzaju, zezwolenia świadczące o możliwości prowadzenia działalności w zakresie gospodarki tego rodzaju odpadami.

22) PSZOK spełnia standardy sanitarne, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj.: Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. Nr 104, poz. 868).

23) Wjazd dostarczającego odpady na teren punktu jest jednoznaczny z zaakceptowaniem przez niego Regulaminu PSZOK.

24) Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej gminy Świecie, Przedsiębiorstwa Unieszkodliwiania Odpadów „EKO – WISŁA” oraz w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.